



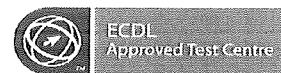
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "CAMINITI-TRIMARCHI"

VIA LUNGOMARE CENTRO - 98028 S. TERESA DI RIVA (ME)

Cod. mecc.: MEIS03200Q - C.F.: 97110570831 - Cod. fatt.: UFB8IR

Internet: [http://www.iiscaminiti\(trimarchi\).gov.it](http://www.iiscaminiti(trimarchi).gov.it)

 Cambridge English
Exam Preparation Centre



Segreteria: Tel. 0942793130-Fax 0942794259 - email: MEIS03200Q@istruzione.it - P.E.C.: MEIS03200Q@pec.istruzione.it
Liceo Scientifico e Liceo Scientifico con Scienze Applicate di Santa Teresa di Riva ☎0942793130 - Liceo Classico di Santa Teresa di Riva ☎0942793130
Liceo Scientifico e Liceo Linguistico di Giardini Naxos ☎/fax 0942550670 - Liceo Scientifico di Francavilla di Sicilia ☎/fax 0942982739
Istituto Professionale per i Servizi Commerciali Letojanni ☎/fax 0942651289

- Ai Sigg. Docenti
- Agli Studenti
- Ai Sigg. Genitori
Liceo Classico

Liceo Scientifico - L. Sc. Scienze Applicate
SANTA TERESA DI RIVA

- Al D.S.G.A. - SEDE

- Al Sito Web Istituto

I.I.S. "CAMINITI-TRIMARCHI" S. TERESA DI RIVA
Prot. 0012415 del 13/12/2018
04 (Uscita)

Oggetto: Settimana dello studente. Direttive ai Docenti e al Personale ATA.

PRESO ATTO che gli studenti della sede del Liceo Classico e Scientifico di Santa Teresa di Riva, con comunicazione da parte dei Rappresentanti d'Istituto, hanno richiesto di poter organizzare la "Settimana dello studente" nelle ore antimeridiane a partire da lunedì 17/12/2018 e fino a venerdì 21/12/2018;

AL FINE di assicurare, comunque, l'azione formativa che contraddistingue l'operato dei Docenti e di garantire "il diritto e l'identità di ciascun studente attraverso la pluralità delle idee" (Secondo l'Art. 2 dello Statuto delle studentesse e degli studenti della Scuola Superiore",

questa Dirigenza indica le seguenti direttive:

1. I Docenti sono tenuti a rispettare il proprio regolare orario di servizio e a garantire la vigilanza in classe, in quanto tale situazione non ha effetti esonerativi o di attenuazione degli obblighi di presenza e di vigilanza;
2. Tutti i Docenti sono tenuti a partecipare attivamente ai lavori che si svolgeranno secondo la pianificazione predisposta e che viene portata a conoscenza di tutti con il modello allegato;
3. All'inizio di ogni ora di lezione, il Docente farà l'appello dei presenti e nel registro di classe annoterà l'attività in programma;
4. Eventuali alunni fuori classe per il coordinamento di attività saranno preventivamente autorizzati dal Dirigente Scolastico e/o dai Docenti Collaboratori;
5. Anche i Docenti delle ore successive verificheranno la disponibilità della classe a svolgere la regolare attività didattica; in caso contrario, dopo aver controllato le presenze/assenze, firmeranno il registro e annoteranno che la classe svolge un'attività organizzata dagli studenti;
6. Il Docente dell'ultima ora farà l'appello dei presenti, annotando eventuali discordanze con l'appello iniziale;
7. I Docenti sono invitati ad instaurare un clima di dialogo con gli studenti evitando forme di contrapposizione non utili e non produttive;
8. Le attività si svolgeranno all'interno delle aule, non è consentito sostare negli spazi fuori dalle aule e l'utilizzo dei laboratori sarà autorizzato solo per motivate esigenze, previa dichiarazione di disponibilità di Docenti che accompagnino le classi autorizzati all'accesso nelle sale laboratoriali;

9. Restano valide le regole di comportamento definite nel Regolamento d'Istituto e le sanzioni per le violazioni;
10. Le attività sportive programmate saranno coordinate da almeno un docente di Ed. Fisica, con la presenza del docente dell'ora;
11. I Sigg. Collaboratori Scolastici e Assistenti Tecnici assicureranno la presenza e vigilanza sul proprio posto di lavoro; eventuali allontanamenti dovranno essere rappresentati all'Ufficio scrivente.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Carmela Maria Lipari

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ex art. 3, comma 2, D.lgs 39/93